

NOA 財務会計システム機能一覧

日次処理	
振替伝票入力	借方・貸方でそれぞれ勘定科目コード・内訳コード・部門コード・現場コード・要素コード・課税区分・税区分・金額・税額・摘要の入力を行う機能。入力必須項目は勘定科目マスターで設定可能。保存された仕訳データは検索・印刷及び変更・行追加・行削除・伝票削除等の編集が可能。
入出金伝票入力	入出金に関わる仕訳手入力を振替伝票入力よりも簡易に行う機能。保存された仕訳データは検索・印刷・修正が可能。
振替伝票作成	振替伝票入力で作成された仕訳データから振替伝票を作成し、印刷する機能。
仕訳日記帳	日付範囲を指定し、入力もしくは取込まれた振替伝票データを仕訳日記帳形式で確認・印刷する機能。
入力モニタリスト	各クライアント PC 別に手入力された振替伝票データを確認できるモニターリスト機能。
出納帳	現金出納帳・預金出納帳・その他出納帳を表示・印刷する機能。
収支日報	日付を指定し、その日の現金・預金の収入および支出の日報を表示・印刷する機能。
日計表	日付を指定し、その日の全科目の日報を表示・印刷する機能。
総合日計表	日付を指定し、日計表定義マスタでデザインされたレイアウト形式での日報を表示・印刷する機能。
月次処理	
総勘定元帳	勘定科目別の総勘定元帳を表示・印刷する機能。
科目内訳元帳	勘定科目内訳別の科目内訳元帳を表示・印刷する機能。

要素元帳	要素別・科目別元帳を表示・印刷する機能。
合計残高試算表	月ごと科目ごとの合計残高試算表（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。 A4・A3 の 2 サイズあり。
5 期比較合計残高試算表	期末日付を指定し、指定日以降の 5 期分の期末時点の合計残高試算表（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。印刷物は A4 サイズ。
試算表月別推移表	年度を指定し、該当年度の月別の試算表（貸借対照表・損益計算書）の推移を表示・印刷する機能。印刷物は A3 サイズ。
内訳試算表	月ごと科目別・内訳ごとの合計残高試算表（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。A4・A3 の 2 サイズあり。
内訳残高表	月次での科目別・内訳別の残高表を表示・印刷する機能。
要素残高表	月次での要素別・科目別の残高表を表示・印刷する機能。
部門別総勘定元帳	部門別・科目別元帳を表示・印刷する機能。
部門別内訳元帳	部門別・科目別・内訳別元帳を表示・印刷する機能。
部門別試算表	部門別での月ごとの合計残高試算表（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。A4・A3 の 2 サイズあり。
部門別試算表月別推移表	年度を指定し、該当年度の部門ごとの月別の試算表（貸借対照表・損益計算書）の推移を表示・印刷する機能。印刷物は A3 サイズ。
部門別内訳試算表	部門別での科目別・内訳ごとの合計残高試算表（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。印刷物は A4 サイズ。
部門別収支分析表	部門別の収支分析を行う表を表示・印刷する機能。
仕訳月計表	月別に科目ごとの仕訳合計を表示・印刷する機能。

月次会計報告書	月次会計報告書（貸借対照表・損益計算書）を表示・印刷する機能。
部門別累計試算表	部門別累計試算表を表示・印刷する機能。
科目別消費税入力集計表	科目別に軽減税率・標準税率等、各税率ごと金額を集計した表を表示・印刷する機能。
資金繰実績表	資金繰の実績表を表示・印刷する機能。
資金繰実績月別推移表	資金繰の実績表の月別推移表を表示・印刷する機能。
資金繰実績年度別推移表	資金繰の実績表の年度別推移表を表示・印刷する機能。
経営分析表	経営分析表を表示・印刷する機能。
経営分析月別推移表	経営分析の月別推移表を表示・印刷する機能。
経営分析年度別推移表	経営分析の年度別推移表を表示・印刷する機能。
予実対象原価計算書	予算登録と実績のある原価科目の計算書を表示・印刷する機能。
年次処理	
期首残高	導入時に各科目の期首残高を登録・編集するための機能。
年次更新	期を締め切り、自動で次期期首に今期末残高を繰り越す処理機能。
予算登録	年度・部門・勘定科目・月度ごとに予算を登録する画面。
原価科目別予算登録	期首日付・部門・原価科目・年月ごとに予算を登録する画面。
原価科目別予算・実績数量登録	期首日付・部門・年月ごとに予算数量と実績数量を登録する画面。
マスタメンテ	
会社マスター保守	会社情報をマスター登録・編集する画面。 コード管理のため営業所を複数登録することが可能。
部門マスター保守	部門情報をマスター登録・編集する画面。
現場マスター保守	現場情報をマスター登録・編集する画面。

要素マスター保守	要素情報をマスター登録・編集する画面。
課税マスター保守	税科目を税率指定でマスター登録・編集する画面。
資金繰マスター保守	資金繰に関わるコードをマスター登録・編集する画面。
勘定科目マスター保守（内訳含む）	コードごとに科目名・科目の集計先・税処理区分・科目の内訳等をマスター登録する画面。
摘要マスター保守	振替伝票でよく使用する定型の摘要文をマスター登録・編集する画面。
仕訳パターンマスター保守	給与支払時や税金納付時など、定期的に入力が必要となる定番の仕訳パターンを予め手でマスター登録する画面。振替伝票入力時に登録された番号を指定することで仕訳パターンを取り込めるようになる。
分析要素マスター保守	分析に用いる科目および構成率をマスター登録する画面。
分析定数マスター保守	財務分析に用いる定数項目の名称・期間・値をマスター登録・管理する画面。
分析マスター保守	財務分析内容(売上高対売上総利益率など)の計算式や表示名を定義し、マスター登録する画面。
配賦マスター保守	配賦元部門から配賦先部門への振替率・負担率を登録するマスター。
収支分析マスター保守	収支分析を行う科目や印字内容などを登録するマスター。
試算表定義マスター保守	試算表名および、試算表の表示科目のレイアウト(並び順)や内訳表示の有無を定義し登録するマスター。
日計表定義マスター保守	総合日計表の名称および、表示科目・内訳・部門・表示項目名ほかのレイアウトを定義し登録するマスター。
伝票 No.管理マスター保守	振替伝票作成時、伝票 No.の空き番を有効活用するため月ごとの伝票 No.の現時点での最大値を管理登録するマスター。

科目別消費税入力集計表管理マスター保守	消費税科目（仮払消費税・借受消費税など）の税率（標準税率・軽減税率）を区分し集計表に表示するためのマスター。
原価科目マスター保守	原価科目を管理登録するためのマスター。
原価科目変換マスター保守	科目を原価科目として変換するためのマスター。
予実対照原価計算書デザインマスター保守	予実対照原価計算表のデザインを登録するためのマスター。
パスワード変更ー保守	ログイン中の担当者のログインパスワードを変更処理する画面。
メニューー保守	ツール内メニューの位置等を管理する画面。
メニューグループー保守	メニューグループをマスター登録する画面。
ユーザーー保守	メニューグループごとの表示メニューを選択登録する画面。
担当者ー保守	担当者情報をマスター登録する画面。
基本	
会社へ接続	会社マスターに登録のある会社の中から接続先を選択する機能。
プリンタの設定	プリンタ設定を行う機能。
用紙位置合せフォーム印刷	印刷時の用紙の上端と左端を調整する機能。
DB 接続設定	DB 接続設定情報を登録する機能。
ファイルに出力	一覧をプレビュー画面で表示しているときに、CSV やテキストなどのデータ形式として出力する機能。